

भागीदार आचार-संहिता

इसके अलावा, ये नियम आपके Juniper Networks ("Juniper") के साथ किए गए अनुबंध के अनुसार हैं और इन्हें Juniper द्वारा किसी भी समय बदला जा सकता है।

Juniper के व्यावसायिक भागीदार (उदाहरण के लिए वितरक; रीसेलर; सेवा, सहयोगी या शैक्षणिक भागीदार; इत्यादि) के रूप में Juniper आपसे आपके व्यवसाय के परिचालन में उच्च नैतिक सिद्धांतों का पालन करने और अनुचित प्रतीत होने वाली किसी भी गतिविधि में भाग नहीं लेने की अपेक्षा करती है। निवेशकों, ग्राहकों, सहकर्मियों और वैश्विक व्यावसायिक समुदाय द्वारा Juniper और हमारे व्यावसायिक भागीदारों के प्रति किए जाने वाले विश्वास को सुरक्षित रखने में आपकी भूमिका महत्वपूर्ण है। इस दस्तावेज़ में "आप" से संबंधित सभी संदर्भ Juniper भागीदार के रूप में जिसे यह दस्तावेज़ भेजा गया है, उसके साथ-साथ इसके सभी निदेशक, अधिकारी, एजेंट, संविदाकार, परामर्शदाता (सामूहिक "कर्मचारी") के लिए संदर्भित हैं।

यह आचार-संहिता ("संहिता") आप पर और आपके कर्मचारियों पर Juniper के साथ पूरे विश्व में सभी व्यवसायिक गतिविधियों पर लागू होती है। आपको यह सुनिश्चित करना होगा कि आपने यह संहिता Juniper कर्मचारी या बाज़ार Juniper उत्पाद या सेवाओं के लिए कार्य करने वाले कर्मचारी को उपलब्ध करा दी है। इस आचार-संहिता का उल्लंघन करने पर संविदा समाप्त कर दी जाएगी या सामग्री, उत्पाद, सॉफ्टवेयर और/या सेवा ("सामग्री") की समाप्ति भी इसमें शामिल है।

इस संहिता में व्यवसाय व्यवहार और स्वीकार्य व्यवसाय व्यवहार के न्यूनतम मानक तय किए गए हैं। यदि स्थानीय कानून और विनियमन इस आचार-संहिता की अपेक्षाकृत अधिक रियायती हों, तो आपसे इस आचार-संहिता का अनुपालन करना की अपेक्षा की जाती है। यदि स्थानीय कानून और विनियमन अपेक्षाकृत अधिक बाध्यकारी हों, तो आपको इन कानूनी आवश्यकताओं का अनुपालन हमेशा करना ही होगा।

Juniper आशा करती है कि आपने अपने कर्मचारियों को इस संहिता में दिए गए विषयों को व्याख्यायित करने वाली आचार-संहिता उपलब्ध करा दी होगी।

1. **वित्तीय अखंडता और लेखांकन.** आपके द्वारा Juniper और हमारे संयुक्त ग्राहक को उपलब्ध कराया जाना वाला कोई दस्तावेज़, जानकारी और प्रस्तुति पूर्ण, विशुद्ध होनी चाहिए और यह किसी भी तरह से भ्रामक नहीं होनी चाहिए। Juniper जब तक सहमत न हो, सभी भुगतान Juniper को ऐसे कानूनी निकाय द्वारा जो प्रासंगिक ऑर्डर दस्तावेज़ के रूप में संदर्भित उन भुगतानों को करने के लिए बाध्य है, उसके द्वारा किया जाना चाहिए। इस जानकारी में, यहीं तक सीमित नहीं, विक्रय रिपोर्टिंग, क्रय ऑर्डर, विक्रय रिपोर्टिंग, विशेष बोली या कीमत निर्धारण अनुरोध, छूट अनुरोध और प्रतिपूर्ति अनुरोध शामिल हैं।

आप Juniper की ओर से उसके बैंक खाते, निधि या निधि पूल (उदाहरण के लिए, किसी सुरक्षित या गुप्त खाते में नकदी रखना इसमें शामिल है) न तो बना सकते हैं और न ही उन्हें व्यवस्थित कर सकते हैं। आप अपने विशिष्ट लेखांकन स्पीडशीट या अन्य ऐसे दस्तावेज़ जिनका उपयोग

नकदी निधि, क्रेडिट या छूट इत्यादि पर नज़र रखने के लिए किया जाता है, उसे न तो आप पृथक् रूप से बना सकते हैं और न ही उन्हें व्यवस्थित कर सकते हैं।

2. **रिश्वत-रोधी अनुपालन.** आपको पूर्ण लागू संघ, राज्य और स्थानीय रिश्वत-रोधी कानूनों, का पालन करना होगा, जो संयुक्त राष्ट्र विदेश भ्रष्टाचार अधिनियम ("FCPA"), यूएस संघ अधिप्राप्ति परिपूर्णता अधिनियम और यूके में शामिल हैं लेकिन सीमित नहीं हैं। 2010 का रिश्वतखोरी अधिनियम। आपको, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, किसी प्रकार की धनराशि, उपहार, घूस, रिश्वत या किसी के निजी लाभ के लिए (जिसमें उपहार, यात्रा, भोजन या मनोरंजन शामिल हैं) का प्रस्ताव नहीं रख सकते, जिनमें विदेशी या शासकीय अधिकारी, कर्मचारी, या किसी सरकार, कंपनी, या सार्वजनिक या अंतर्राष्ट्रीय संगठन के कोई प्रतिनिधिया कोई अन्य पार्टी शामिल हैं, यदि उक्त धनराशि प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से इस हेतु अभिप्रेत है, या इस हेतु कथित रूप से अभिप्रेत है, जिससे अनुचित प्रभाव पड़े या कोई अनुचित प्रतिस्पर्धी लाभ प्राप्त करना हो। आपको निविदा और बोली प्रक्रिया से संबंधित नियमों का पूर्ण रूप से पालन करना होगा। आप शासकीय कर्मचारियों या अधिकारियों को रोज़गार का प्रस्ताव नहीं दे सकते यदि ऐसा किया गया तो यह लागू नियमों का उल्लंघन होगा।
3. **व्यापार-रोधी और प्रतिस्पर्धा नियम.** आपको एकाधिकार व्यापार-रोधी और प्रतिस्पर्धा के सभी लागू नियमों और विनियमों का पूर्ण रूप से पालन करना होगा। आपके लिए निम्न में से कुछ भी करना या उसका प्रयास करना अनुमत नहीं है: 1) प्रस्तावों के मूल्यों को तय या नियंत्रित करने के लिए अन्य भागीदारों या कंपनियों के साथ सहमत होना, 2) आपूर्तिकर्ताओं या ग्राहकों का बहिष्कार करने के लिए अन्य कंपनियों के साथ सहमत होना, 3) बाज़ार या ग्राहकों को विभाजित या आवंटित करने के लिए अन्य कंपनियों के साथ सहमत होना, या 4) अन्य कंपनियों के साथ निविदाएं समन्वित करना।
4. **हितों का टकराव.** आप ऐसी किसी भी गतिविधि में संलिप्त नहीं रहेंगे जिससे Juniper के प्रति आपके संविदा संबंधी उत्तरदायित्वों में हस्तक्षेप हो या जिन्हें हितों का टकराव समझा जाए और ऐसे उत्तरदायित्वों में हस्तक्षेप होने की संभावना हो। हितों के टकराव में Juniper कार्मिक का अधिकारी, निर्देशक या शेयहोल्डर होने के कारण Juniper कार्मिक को प्रोत्साहन का भुगतान या Juniper कार्मिक के साथ अन्य आर्थिक या पारिवारिक संबंध रखना शामिल हो सकते हैं, लेकिन यह इस तक सीमित नहीं है। हितों का टकराव पता चलने की स्थिति में, आपको तत्काल Juniper को सूचित करना होगा।
5. **Juniper से संबंधित संचार.** Juniper ग्राहकों को दिए जाने वाले सभी वक्तव्य, उनके साथ किया जाने वाला संचार और प्रस्तुतिकरण विशुद्ध, पूर्ण होना चाहिए और यह किसी भी तरह से भ्रामक नहीं होना चाहिए। इसी प्रकार, आपको Juniper के लिखित प्राधिकार के बिना Juniper की ओर से उत्पाद विशेषता संबंधी प्रतिबद्धताओं सहित किसी प्रकार की लिखित या मौखिक प्रतिबद्धता देने या उसका प्रयास करने की आवश्यकता नहीं है।

6. **अनुचित व्यवहार की रिपोर्टिंग** आपको संदेहास्पद, धोखाधड़ी या गैर-कानूनी प्रकृति की घटनाओं की, जो इस संहिता या अन्य लागू कानूनों या विनियमों का उल्लंघन करती हैं या कर सकते हैं, उनकी रिपोर्ट तत्काल Juniper को निम्न में से किसी एक तरीके से करनी होगी: (1) ईमेल करें: ethicshelpline@juniper.net या (2) Juniper आचारनीति हेल्पलाइन पर कॉल करें: 1-888-475-8388 या (3) Juniper की जनरल काउंसिल से संपर्क करें. आचारनीति हेल्पलाइन पर कॉल एक स्वतंत्र तृतीय-पक्ष सेवा द्वारा लिए जाते हैं, जो Juniper द्वारा ऐसी रिपोर्टों का प्रबंध करने हेतु विशेष रूप से प्रतिधारित की गई हैं, ऐसे देश जहां यह लागू है, वहां रिपोर्ट अनाम रूप से की जा सकती है और इसे कानून द्वारा अनुमत दायरे में अधिकतम गोपनीय रखा जाएगा.
7. **शासकीय ग्राहक.** गैर-शासकीय ग्राहकों से व्यापार करने के दौरान ऐसी गतिविधियां जो उचित हो सकती हैं, शासकीय निकायों के साथ ही साथ शासकीय-स्वामित्व, शासकीय-नियंत्रण या शासकीय अधिप्राप्ति से संबंधित ("शासकीय ग्राहक") के साथ व्यवहार करने के दौरान अनुचित और यहां तक कि गैर-कानूनी भी हो सकती हैं. यदि आप शासकीय ग्राहकों को विक्रय करते हैं, तो आपको ऐसे शासकीय ग्राहकों द्वारा माल और सेवाओं के अधिग्रहण से संबंधित सभी कानूनों, नियमों, अधिप्राप्ति विनियमों और संविदा अनुच्छेदों का ध्यान रखना होगा, चाहे यह विक्रय प्रत्यक्ष हो या अप्रत्यक्ष रूप से की गई हो और इसमें Juniper उत्पादों और/या सेवाओं का विपणन या उनकी अनुशंसा शामिल है.
- शासकीय ग्राहकों से व्यापार करने के दौरान भुगतान या और/या शुल्क की रसीद और अन्य लाभों से संबंधित कानून, विनियमन, और शासकीय संविदाओं या उप-संविदाओं से जुड़े विशेष निषेध या आवश्यकताएं हो सकती हैं. सभी शासकीय लेनदेन में आपको यह सुनिश्चित करना होगा कि किसी शुल्क के भुगतान को शुल्क या उससे संबंधित अन्य प्रतिकर के अनुरोध से पहले अनुमति प्राप्त हो गई है. आपको शासकीय ग्राहक को संभावित शुल्क लिखित रूप से प्रस्तुत करना होगा. प्रत्येक उदाहरण में संभावित शुल्क अनुमत है और प्रकटीकरण आवश्यक है या नहीं, यह निर्धारित करना आपका उत्तरदायित्व है.
8. **भेदिया कारोबार संबंधी कानून.** आपको Juniper प्रतिभूति में लेनदेन अधिशासित करने वाले लागू भेदिया कारोबार और प्रतिभूति संबंधी कानूनों का पूर्ण रूप से पालन करना होगा. यदि Juniper से संबंधित गैर-सार्वजनिक जानकारी पर आपका आधिपत्य है या उस सामग्री तक आपकी पहुंच है, तो आपको उस जानकारी का उपयोग पूरी तरह से अभीष्ट उद्देश्य के लिए ही करना चाहिए. आप उस जानकारी का उपयोग Juniper प्रतिभूति का कारोबार करने के लिए नहीं कर सकते और आप इस जानकारी को किसी अन्य व्यक्ति को भी प्रदान नहीं कर सकते जिससे वह Juniper प्रतिभूति में कारोबार कर सके.
9. **जानकारी का संरक्षण.** आपको Juniper और हमारे संयुक्त ग्राहकों के साथ अपने व्यवसाय संबंध के दौरान प्राप्त हुई किसी भी गोपनीय जानकारी और किसी अन्य स्वामित्व संबंधी जानकारी की गोपनीयता बनाए रखनी होगी. आपको कॉपीराइट सॉफ्टवेयर, दस्तावेजीकरण, या अन्य सामग्री की प्रतिलिपि तब तक नहीं बनाना है जब तक आपको इसके लिए उपयुक्त प्राधिकार प्राप्त न हों. यह सुनिश्चित करना आपका उत्तरदायित्व है कि यह प्रतिबंध आपके कर्मचारियों और अभिकर्ताओं द्वारा समझ लिया गया है और उसका पालन किया जा रहा है और आपको किसी अन्य लागू डेटा गोपनीयता आवश्यकताओं का भी अनुपालन करना होगा.
10. **निर्यात संबंधी अनुपालन.** आपके पास यूएस और अन्य सभी लागू निर्यात और आयात कानूनों और विनियमों का अनुपालन सुनिश्चित कराने के लिए एक दस्तावेजीकृत निर्यात नियंत्रण कार्यक्रम होना चाहिए और आपको इसका पालन करना चाहिए. लाइसेंस के अंतर्गत या ऐसे अन्य कानूनों और विनियमों के अंतर्गत अनुमति के अलावा, आप किसी अन्य व्यक्ति या निकाय को निर्यात, पुनर्निर्यात, स्थानांतरण, दूसरे दिशा में ले जाना, रिलीज, आयात या प्रकट नहीं करेंगे, या Juniper के वर्तमान या भविष्य के उत्पादों के संबंधित (1) Juniper हार्डवेयर या सॉफ्टवेयर या (2) तकनीक का उपयोग नहीं करेंगे. आपके उत्तरदायित्व यहां मौजूद सामग्री में वर्णित हैं: https://www.juniper.net/partners/partner_center/content/reseller/trade_compliance.jsp.
11. **उत्तरदायी व्यवसाय भागीदार व्यवहार.** आप और आपके कर्मिक को Juniper उत्पाद और सेवाओं को बाजार में प्रस्तुत करने के दौरान पेशेवर व्यवहार करना है. इसका अर्थ है कि Juniper के उत्पादों और सेवाओं के विपणन, विक्रय या समर्थन के दौरान सभी व्यक्तियों से आदर और सम्मान के साथ व्यवसायिक शैली में व्यवहार करना.
12. **पक्षों से संबंध** आप और Juniper स्वतंत्र संविदाकार हैं और कोई भी पक्ष किसी भी उद्देश्य के लिए अन्य पक्ष का अभिकर्ता नहीं माना जाएगा. इस भागीदार आचार-संहिता में पक्षों के मध्य कुछ भी भागीदारी या साझा उपक्रम स्थापित करना नहीं समझा जाएगा.
13. **कर्मचारियों के मानवाधिकार; स्वास्थ्य और सुरक्षा.** आपको अंतर्राष्ट्रीय समुदाय के मतानुसार कर्मचारियों के मानवाधिकारों का समर्थन करने और उनसे आदर और सम्मान से साथ व्यवहार करने के लिए वचनबद्ध होना चाहिए. उदाहरण के लिए, आपको निष्पक्ष श्रम मानकों का पालन करना होगा जो स्वतंत्र रूप से रोजगार का चयन करने दें, बालश्रम और मानव तस्करी को प्रतिबंधित करें और कार्य के उचित घंटों और उचित वेतन और लाभ के अवसर प्रदान करें. आपको कर्मचारियों के प्रति अमानवीय व्यवहार से बचना चाहिए. आपको कर्मचारियों की ऐसी संख्या सुनिश्चित करने हेतु वचनबद्ध होना चाहिए जो उत्पीड़न और अनैतिक भेदभाव से मुक्त हो और जो कर्मिकों के मध्य साहचर्य की स्वतंत्रता प्रदान करें. इसके अतिरिक्त, आपको एक सुरक्षित और उपयुक्त कार्य वातावरण निर्मित करना होगा.

कॉर्पोरेट और विक्रय मुख्यालय

Juniper Networks, Inc.
1133 Innovation Way
Sunnyvale, CA 94089 USA
फ़ोन: 888.JUNIPER (888.586.4737)
या +1.408.745.2000
फ़ैक्स: +1.408.745.2100
www.juniper.net

APAC और EMEA मुख्यालय

Juniper Networks International B.V.
Boeing Avenue 240
1119 PZ Schiphol-Rijk
Amsterdam, The Netherlands
फ़ोन: +31.0.207.125.700
फ़ैक्स: +31.0.207.125.701

कॉपीराइट 2015 Juniper Networks, Inc. सर्वाधिकार सुरक्षित. संयुक्त राज्य और अन्य देशों में Juniper Networks, Juniper Networks लोगो, Junos और QFabric Juniper Networks, Inc. के पंजीकृत ट्रेडमार्क हैं. अन्य सभी ट्रेडमार्क, सेवा मार्क, पंजीकृत मार्क और पंजीकृत सेवा मार्क अपने संबंधित स्वामियों की संपत्ति हैं. Juniper Networks इस दस्तावेज की किसी भी त्रुटि की कोई जिम्मेदारी नहीं लेता है. बिना किसी सूचना के इस प्रकाशन को परिवर्तित करने, उसे संशोधित करने, स्थानांतरित करने या उसकी समीक्षा करने का अधिकार Juniper Networks के पास सुरक्षित है.