

Gedragscode voor partners

Deze voorwaarden vormen een aanvulling op de voorwaarden in uw Overeenkomst met Juniper Networks ('Juniper') en kunnen te allen tijde door Juniper worden gewijzigd.

Juniper verwacht van u, als zakelijke partner van Juniper (distributeur; wederverkoper; service- alliantie- of opleidingspartner; enzovoort) dat u de hoogste ethische normen aanhoudt bij het zakendoen en niet deelneemt aan activiteiten die zelfs maar de schijn van ongepastheid met zich meebrengen. U speelt een kritieke rol bij het beschermen van het vertrouwen dat investeerders, klanten, collega's en de wereldwijde zakelijke community hebben in Juniper en onze zakelijke partners. Alle verwijzingen naar 'u' in dit document hebben betrekking op de partner van Juniper waarop dit document zich richt, alsmede al zijn directeuren, functionarissen, agenten, aannemers, consultants en werknemers (gezamenlijk 'personeel').

Deze Gedragscode ('Code') is van toepassing op u en uw personeel bij het uitvoeren van alle activiteiten die betrekking hebben op uw zakelijke relatie met Juniper wereldwijd. U moet ervoor zorgen dat uw personeel dat samenwerkt met personeel van Juniper of dat producten/diensten van Juniper op de markt zet deze Code ontvangt. Elke schending van deze Code zal ertoe leiden dat passende maatregelen worden genomen, inclusief beëindiging van uw status als zakelijke partner van Juniper.

Deze Code definieert minimale normen ten aanzien van zakelijk gedrag en acceptabele handelspraktijken. Wanneer plaatselijke wet- en regelgeving toleranter is dan deze Code, moet u de Code naleven. Wanneer plaatselijke wet- en regelgeving meer beperkingen oplegt dan deze Code, moet u die wettelijke vereisten naleven.

Juniper verwacht van u dat u een gedragscode voor uw personeel voert waarin soortgelijke onderwerpen als in deze Code zijn opgenomen.

1. Financiële integriteit en boekhouding. Alle documentatie, informatie en bijdragen die u Juniper en onze gezamenlijke klanten verstrekt, moeten volledig, accuraat en op geen enkele wijze misleidend zijn. Tenzij anderszins overeengekomen met Juniper moeten alle betalingen aan Juniper worden gedaan door de rechtspersoon die verplicht is die betalingen te doen volgens de relevante orderdocumentatie. Deze informatie omvat, maar is niet beperkt tot, POS-rapporten (point-of-sale), inkooporders, verkooprapporten, verzoeken inzake speciale aanbestedingen of prijsstellingen, verzoeken inzake kortingen en verzoeken inzake onkostendeclaraties.

Het is niet toegestaan bankrekeningen, liquide middelen of geconsolideerde liquide middelen namens Juniper te creëren of in stand te houden (met inbegrip van bijvoorbeeld contact geld opgeslagen in een kluis of een geheime rekening). Het is niet

toegestaan afzonderlijk van de reguliere boekhouding spreadsheets of andere documenten bij te houden of te beheren die worden gebruikt om activiteiten op het gebied van contant geld, krediet, kortingen, enzovoort bij te houden.

2. Naleving van wetgeving ten aanzien van antiomkoping.

U moet alle toepasselijke federale, staats- en plaatselijke wetgeving ten aanzien van antiomkoping naleven, inclusief maar niet beperkt tot de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act ('FCPA'), de Amerikaanse Federal Procurement Integrity Act en de Britse Bribery Act uit 2010. U mag niet, direct noch indirect, geld, een geschenk, smeergeld of iets van waarde aan iemand geven, aanbieden of het aanbieden ervan machtigen (dit omvat geschenken, reizen, maaltijden en entertainment) aan buitenlandse of overheidsfunctionarissen, medewerkers of vertegenwoordigers van een regering, bedrijf, publieke of internationale organisatie of enige andere partij indien een dergelijke betaling wordt gedaan met de bedoeling (of de schijn van bedoeling heeft) die (rechts)persoon direct of indirect op ongepaste wijze te beïnvloeden of oneerlijk voordeel te verkrijgen. U moet alle regels ten aanzien van aanbestedingsprocedures volledig naleven.

U mag overheidsmedewerkers of -functionarissen geen dienstverband aanbieden indien hierdoor toepasselijke wetgeving zou worden geschonden.

3. Antitrust- en concurrentiewetgeving. U moet alle toepasselijke wet- en regelgeving ten aanzien van antitrust en concurrentie naleven. Het is niet toegestaan een van de volgende activiteiten uit te voeren of pogen uit te voeren: 1) met andere partners of bedrijven overeenkomen prijzen voor het aanbod vast te stellen of te beheren, 2) met andere partners of bedrijven overeenkomen leveranciers of klanten te boycotten, 3) met andere partners of bedrijven overeenkomen markten of klanten te verdelen of toe te wijzen, of 4) offertes met andere bedrijven coördineren.

4. Belangenverstrengeling. U zult zich niet inlaten met enige activiteit die uw contractuele verantwoordelijkheden ten opzichte van Juniper in gevaar kan brengen of die redelijkerwijs zou kunnen worden beschouwd als belangenverstrengeling die ten koste gaat van die verantwoordelijkheden. Belangenverstrengeling kan betrekking hebben op, maar is niet beperkt tot, personeel van Juniper (functionarissen, directeuren of aandeelhouders), betaling van incentives aan personeel van Juniper, of enige economische of familierelatie met personeel van Juniper. Mocht u zich bewust worden van belangenverstrengeling, dan moet u Juniper hiervan direct op de hoogte brengen.

5. Communicatie met betrekking tot Juniper. Alle verklaringen, communicatie en uitspraken naar klanten van Juniper toe moeten accuraat, volledig en in geen enkel opzicht misleidend zijn. U mag ook geen schriftelijke of mondelinge afspraken maken of

verplichtingen aangaan namens Juniper (of een poging daartoe doen), inclusief verplichtingen ten aanzien van productfuncties, zonder schriftelijke autorisatie daartoe van Juniper.

6. Melding van ongepast gedrag. U zult direct gebeurtenissen van twijfelachtige, frauduleuze of onwettige aard melden bij Juniper die (mogelijk) een schending vormen van deze Code of andere toepasselijke wet- of regelgeving. Dit kan op de volgende manieren: (1) stuur een e-mail naar ethicshelpline@juniper.net, (2) bel de Ethiekhulplijn van Juniper op 1-888-475-8388 of (3) neem contact op met de General Counsel bij Juniper. Gesprekken naar de Ethiekhulplijn worden door een onafhankelijke externe service verwerkt die speciaal voor dit doel door Juniper is ingeschakeld. In sommige landen kunnen meldingen anoniem worden gedaan; de meldingen worden zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld, voor zover toegestaan door wetgeving.

7. Overheidsklanten. Activiteiten die mogelijk aanvaardbaar zijn in het geval van niet-overheidsklanten, kunnen ongepast en zelfs onwettig zijn in het geval van zowel overheidsinstellingen als bedrijven die door de overheid worden bestuurd of gecontroleerd of zich aan overheidsregels ten aanzien van aankopen moeten houden ('Overheidsklanten'). Als u verkoopt aan Overheidsklanten, moet u zich aan alle wet- en regelgeving, aankoopregels en contractclausules houden die betrekking hebben op de verwerving van goederen en diensten door dergelijke Overheidsklanten, ongeacht of een dergelijke verkoop direct of indirect is en inclusief marketing of aanbeveling van producten en/of diensten van Juniper.

In het geval van Overheidsklanten kunnen specifieke verboden of vereisten van toepassing zijn voortkomend uit statuten, regelgeving en contracten of deelcontracten met de overheid in verband met betaling en/of ontvangst van vergoedingen en andere bedragen. Bij alle overheidstransacties moet u zich ervan verzekeren dat betaling van een vergoeding is toegestaan voordat u om vergoedingen of andere compensatie verzoekt. Mogelijk moet u de potentiële vergoeding schriftelijk aan de Overheidsklant bekend maken. Het is uw verantwoordelijkheid om in alle gevallen te bepalen of een potentiële vergoeding is toegestaan en of openbaarmaking is vereist.

8. Wetgeving ten aanzien van handel met voorkennis. U moet wetgeving ten aanzien van handel met voorkennis en effecten die van toepassing zijn op de effecten van Juniper volledig naleven. Als u relevante, niet-openbare informatie over Juniper in bezit hebt of er toegang toe hebt, moet u deze informatie uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze aan u is verstrekt. U mag die informatie niet gebruiken om te handelen in effecten van Juniper en u mag de informatie niet aan anderen verstrekken zodat zij in effecten van Juniper kunnen handelen.

9. Informatiebescherming. U moet de vertrouwelijkheid garanderen van alle vertrouwelijke informatie en enige andere bedrijfseigen informatie die u verkrijgt gedurende uw zakelijke relatie met Juniper en onze gezamenlijke klanten. U mag auteursrechtelijk beschermde software, documentatie of andere materialen niet reproduceren tenzij u de daartoe aangewezen autorisatie hebt verkregen.

U bent ervoor verantwoordelijk te garanderen dat deze beperking door uw werknemers en agenten wordt begrepen en nageleefd; bovendien moet u eventuele toepasselijke vereisten ten aanzien van gegevensprivacy naleven.

10. Wet- en regelgeving ten aanzien van export. U moet een gedocumenteerd programma voor exportcontrole voeren dat is opgezet om naleving van Amerikaanse en andere toepasselijke wet- en regelgeving ten aanzien van export te garanderen. U zult geen (1) hardware of software van Juniper of (2) technologie die verband houdt met huidige of toekomstige producten van Juniper exporteren, opnieuw exporteren, overdragen, omleiden, vrijgeven, importeren of openbaar maken aan enige andere (rechts)persoon (noch daarvan gebruikmaken), tenzij onder licentie of waar anderszins toegestaan volgens dergelijke wet- en regelgeving. Uw verantwoordelijkheden worden verder beschreven in materialen beschikbaar op: https://www.juniper.net/partners/partner_center/content/reseller/trade_compliance.jsp.

11. Verantwoordelijk gedrag zakenpartner. U en uw personeel moeten zich op een professionele manier gedragen bij het vertegenwoordigen van producten en diensten van Juniper in de markt. Dit houdt in dat alle personen op een zakelijke manier met waardigheid en respect worden behandeld bij het marketen, verkopen of ondersteunen van producten en diensten van Juniper.

12. Relatie tussen de partijen. U en Juniper zijn onafhankelijke contractanten en geen van beide partijen zal voor welk doel dan ook worden beschouwd als de agent van de andere partij. Niets in deze Gedragscode partner zal worden beschouwd als het opzetten van een partnerschap of joint venture tussen de partijen.

13. Mensenrechten van arbeiders, veiligheid en gezondheid. U moet er alles aan doen om de mensenrechten van arbeiders te garanderen en hen te behandelen met waardigheid en respect zoals erkend door de internationale gemeenschap. U moet bijvoorbeeld voldoen aan normen ten aanzien van rechtvaardige arbeidspraktijken die vrije arbeidskeuze toestaan, kinderarbeid en mensenhandel verbieden, en redelijke werktijden en betaling van eerlijke lonen en vergoedingen mogelijk maken. U moet inhumane behandeling van arbeiders voorkomen. U moet zich inzetten voor een personeelsbestand dat vrij is van intimidatie en onwettige discriminatie en waarbij vrijheid van vereniging van het personeel bestaat. Bovendien moet u een veilige en gezonde werkomgeving handhaven.

Hoofdkantoor bedrijf/verkoop
Juniper Networks, Inc.
1133 Innovation Way
Sunnyvale, CA 94089, VS
Telefoon: 888.JUNIPER (888.586.4737)
of +1-408-745 2000
Fax: +1-408-745 2100
www.juniper.net

Hoofdkantoor voor APAC en EMEA
Juniper Networks International B.V.
Boeing Avenue 240
1119 PZ Schiphol-Rijk
Amsterdam, Nederland
Telefoon: +31(0)20-712 5700
Fax: +31(0)20-712 5701